

Справка по итогам проверки журналов регистрации дополнительных занятий и посещаемости обучающимися 9-х классов.

В соответствии с планом работы МБОУ «СОШ с.п. Мекен-Юрт» и планом ВШК на 2023/24 учебный год была проведена проверка наличия и ведения журналов регистрации дополнительных занятий и посещаемости обучающимися 9-х классов при подготовке к ГИА.

Цель проверки: контроль за своевременным заполнением и соблюдением педагогами единых требований к оформлению и ведению журналов регистрации и посещаемости обучающимися 9-х классов.

Сроки проведения проверки: с 29.01.2024 по 30.01.2024.

Исполнитель: заместитель директора по УВР Закаева И.М.

В ходе проверки было проверено 6 журналов.

ИТОГИ ПРОВЕРКИ

Проверка журналов регистрации посещаемости показала, что в целом единые требования по оформлению и ведению журналов регистрации посещаемости педагогами соблюдены. Темы и даты занятий, отметки о посещаемости вносятся педагогами систематически. Выявлены недочеты в оформлении и ведении некоторых журналов:

1. В журналах по биологии 9 классе не оформлены титульные листы.
2. В журнале по чеченскому языку в 9 классе не отмечена посещаемость за 23 и 27 января.
3. В журнале по математике не отмечены пропуски за 17 января.
4. В журнале по математике в 11 классе не записаны темы за 11 и 16 января.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Отметить ответственное отношение к ведению журнала регистрации и посещаемости дополнительных занятий учителей Хажмурзаевой Ф.З., Гучигова Н-М.Э. Хубазова А.М.
2. Учителям:
Закаевой И.М. оформить титульные листы по биологии в 9 классе;
Закаевой А.А., отмечать пропуски обучающихся своевременно;
Хасиевой П.Х. записывать темы на каждом занятии.

3. Провести повторную проверку журналов и составить справку по ее итогам в срок до 12.02.2024.

Заместитель директора по УВР Закаева И.М.

ОЗНАКОМЛЕН(Ы)

Закаевой И.М.

Хубазова А.М.

Гучигов Н-М.Э

Закаевой А.А.,

Хажмурзаевой Ф.З

Хасиевой П.Х